

Privacyverklaring - Decavi

In het kader van haar activiteiten verwerkt Decavi de persoonsgegevens van natuurlijke personen. Zij zijn derhalve onderworpen aan de wettelijke beschikkingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (afkorting 'GDPR' in het Engels) van 27 april 2016, betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, van toepassing sinds 25 mei 2017.

WELKE PERSOONSGEGEVENS VERZAMELEN WE?

Bij de uitvoering van onze opdrachten verzamelen en bewaren wij verschillende soorten persoonsgegevens. Deze gegevens verschillen naargelang onze dienstverlening. Het betreft hoofdzakelijk: naam, voornaam, adres, telefoonnummer, e-mail,...

Wij verwerken geen bijzondere (gevoelige) gegevens die te maken hebben met uw politieke, religieuze of filosofische overtuigingen of uw raciale afkomst of etniciteit.

HOE VERZAMELEN WE DE PERSOONSGEGEVENS?

Persoonsgegevens werden ons verstrekt door prospects en klanten van de activiteiten van Decavi (prospects, klanten, LinkedIn, etc.).

WAT DOEN WE MET DE PERSOONSGEGEVENS?

Overeenkomstig het reglement van toepassing, verwerken we de persoonsgegevens enkel voor één van de volgende wettelijke doeleinden:

- 1) Om een zakelijke relatie aan te gaan;
- 2) Om een overeenkomst of opdracht uit te voeren;
- 3) Om aan de wettelijke en regelgevende verplichtingen te voldoen;
- 4) Om onze gerechtvaardigde belangen te behartigen voor de uitoefening van onze rechten op verdediging in burgerlijke zaken, tucht- of strafzaken.

HOELANG BEWAREN WE DE PERSOONSGEGEVENS?

Uw persoonsgegevens worden enkel voor een bepaalde termijn (20 jaar) bewaard die nodig is om de overeenkomst of de opdracht uit te voeren. Om aan de wettelijke bewaarplicht te voldoen, is het mogelijk dat we bepaalde gegevens bijhouden zonder dat die worden verwerkt. In dat geval is de bewaartermijn wettelijk vastgelegd. Na deze periode worden de persoonsgegevens verwijderd.

MET WIE DELEN WE DE PERSOONSGEGEVENS?

Wij kunnen bepaalde persoonsgegevens delen met:

- verwerkers: aan wie wij enkel die gegevens bezorgen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun opdracht;
- externe medewerkers: die bijdragen aan de uitvoering van onze opdracht en aan wie wij die gegevens bezorgen die zij nodig hebben om hun opdracht te vervullen;

Overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming, en behoudens verzet van de betrokkene, kunnen de gegevens slechts met een verwerker en/of een externe medewerker worden gedeeld indien er een dwingende overeenkomst werd afgesloten tussen onze vennootschap en de verwerker en/of externe medewerker. Meer algemeen zorgen wij ervoor dat onze partners zoals wij de regels nakomen inzake de bescherming van persoonsgegevens.

Tenzij uitdrukkelijk door u geautoriseerd en tenzij wij hier wettelijk toe verplicht zijn, kunnen we in geen geval verzenden of verkopen uw persoonlijke gegevens aan derden. In bepaalde gevallen hebben bepaalde derden echter toegang tot de over u verzamelde gegevens.

De partners dragen hun verantwoordelijkheid voor het gebruik van de gegevens.

BEVEILIGING VAN DE GEGEVENS

Teneinde de veiligheid inzake de bescherming van uw persoonsgegevens te waarborgen, hebben wij technische en organisatorische maatregelen getroffen, zoals firewalls en een interne toegangscontrole. Die beogen onder meer uw persoonsgegevens te beschermen tegen een ongeautoriseerde toegang, verlies of vernietiging.

Alle verzamelde gegevens zijn op een beveiligd netwerk bewaard.

UW RECHTEN

- recht op informatie en inzage bevestiging krijgen dat de gegevens zijn gebruikt, vragen dat de verzamelde gegevens aan de betrokkene zouden worden meegedeeld, geïnformeerd worden over elke communicatie van de gegevens aan derden;
- recht op rectificatie : rectificatie vragen van onjuiste of onvolledige gegevens ;
recht op gegevenswissing;
- vragen om persoonsgegevens te wissen wanneer deze niet meer worden gebruikt of in geval van onwettig gebruik;
- recht van bezwaar : het gebruik en de verwerking van de persoonsgegevens beperken ;
recht op overdraagbaarheid;
- vragen dat de gegevens naar de betrokkene worden overgedragen of naar een andere verwerkingsverantwoordelijke in het kader van zijn dienstverlening;
- recht om een klacht in te dienen in geval van geleden schade, een schadevergoeding eisen.

Om deze rechten uit te oefenen, moet de betrokkene een schriftelijke aanvraag indienen,

- via e-mail op laurent.feiner@decavi.be
- of per brief aan:

DECAVI scrl
Lindekensweg 57,
1652 Alseberg
BELGIUM

Om elk verzoek zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden, moeten wij de betrokkene met nauwkeurigheid identificeren. In geval van twijfel, kunnen wij bijkomende informatie vragen. Elke aanvraag zal zo snel mogelijk worden behandeld, uiterlijk één maand na ontvangst of voor ingewikkelde verzoeken binnen de twee maanden.

In dit geval, moet de betrokkene contact opnemen met de Gegevensbeschermingsautoriteit om zijn rechten uit te oefenen.

KLACHTEN

Alle klachten moeten bij de Gegevensbeschermingsautoriteit worden ingediend. Voor meer informatie nodigen wij u uit hun website te bezoeken: www.gegevensbeschermingsautoriteit.be

WIJZIGING VAN ONZE PRIVACYVERKLARING

Om conform te blijven aan de wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer behouden wij ons het recht voor om deze Privacyverklaring aan te passen. Wij nodigen u uit om voortaan op regelmatige basis onze website te bezoeken en zo op de hoogte te blijven van ons beleid inzake de bescherming van persoonsgegevens.

CONTACTGEGEVENS

Heeft u vragen over de bescherming van persoonsgegevens, aarzel dan niet om met ons contact op te nemen:

DECAVI srl

Lindekensweg 57,

1652 Alseberg

BELGIUM

laurent.feiner@decavi.be

Telefoon: +32 (0) 2 520 72 24